

GUÍA DE LENGUAJE Y COMUNICACIÓN SEMANA DEL 1 AL 5 DE MAYO

NOMBRE:	CURSO:
EJE: Lectura y Escritura OBJETIVO OA 6: Leer independientemente y comprender textos no literarios (cartas , biografías, relatos históricos, instrucciones, libros y artículos informativos, noticias, etc.) para ampliar su conocimiento del mundo y formarse una opinión: • extrayendo información explícita e implícita	

Para complementar los aprendizajes se sugiere acceder al siguiente Link <https://www.youtube.com/watch?v=OrHuT6nGqTY>:

<https://www.youtube.com/watch?v=OrHuT6nGqTY>

LA CARTA

¿Qué es una carta? La carta es un medio de comunicación escrito, que permite interactuar con una persona ausente.

La persona que envía la carta es el **emisor**, suele ser lo mismo que el remitente.

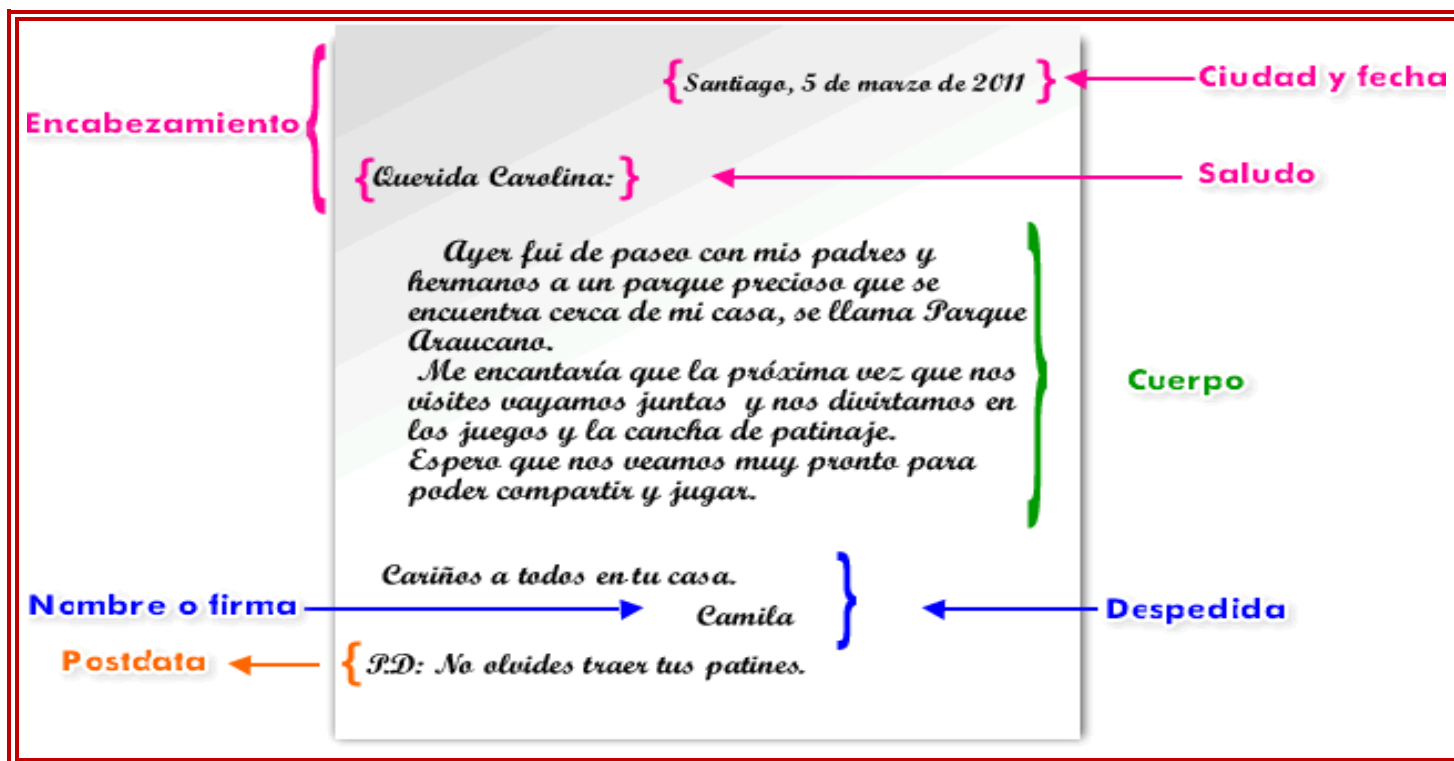
La persona a quien se dirige la carta es el **destinatario**, suele ser lo mismo que el receptor.

Existen dos tipos de cartas:

Formal: Utiliza un lenguaje muy formal y de cortesía, va dirigida a instituciones, directores, presidentes etc.

Informal: Utiliza un lenguaje más cercano y sencillo, va dirigido a familiares, conocidos o amigos etc.

ACTIVIDAD N° 1. OBSERVA Y RESPONDE:



The diagram shows a sample letter with the following parts labeled:

- Encabezamiento:** { Santiago, 5 de marzo de 2011 }
- Ciudad y fecha:** { Santiago, 5 de marzo de 2011 }
- Saludo:** { Querida Carolina: }
- Cuerpo:** Ayer fui de paseo con mis padres y hermanos a un parque precioso que se encuentra cerca de mi casa, se llama Parque Araucano. Me encantaría que la próxima vez que nos visites vayamos juntas y nos divirtamos en los juegos y la cancha de patinaje. Espero que nos veamos muy pronto para poder compartir y jugar.
- Despedida:** Cariños a todos en tu casa.
- Nombre o firma:** Camila
- Postdata:** { P.D: No olvides traer tus patines. }

✚ ESCRIBE LAS PARTES DE LA CARTA

.....

.....

.....

.....

ACTIVIDAD N°2

- ✚ En el libro de Lenguaje y Comunicación, desarrollar las actividades de las páginas 107 a 109.

ACTIVIDAD N°3

- ✚ Te invitamos a escribir un mensaje de amistad.

- Escribes un breve mensaje para la persona que tú elijas, destacando una cualidad o un sentimiento positivo que te inspire.
- Doblas el papel y escribes en la cara visible a quien está dirigida y quién lo escribe.
- Cuando tengas la oportunidad puedes hacer entrega de esta carta a quien te inspiró escribir.

