

GUIA N° 3 CLASSROOM UTILIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

Nombre: _____ **Curso:** 3° B-C **Fecha:** 17 al 28 AGOSTO 2020

Objetivo de aprendizaje: Maneja Normas Internacionales de Contabilidad y legislación tributaria en el registro de las actividades financieras y económicas de una entidad.

Objetivo Genérico: Leer y utilizar distintos tipos de textos relacionados con el trabajo. Realizar las tareas de manera prolija. Manejar tecnologías de la información y comunicación.

GUÍA N° 3 CLASSROOM

Contenidos: Descripción de cuentas de activo y pasivo

INTRODUCCIÓN

Ya conocemos las cuentas de activos y pasivos, debemos diferenciarlos desde el primer momento, para no caer en errores de información, que serán relevantes en la toma de decisiones, para eso estas cuentas se deben estudiar, partiendo de saber las características de cada grupo de cuentas.

DESCRIPCIÓN DE CUENTAS DE ACTIVO Y PASIVO

Los cargos y los abonos que se realizan en las cuentas de activos y pasivos tienen diferentes significados. Para una cuenta de activo, un cargo refleja aumento, en cambio para una cuenta de pasivo un cargo representa una disminución. Del mismo modo, un abono disminuye una cuenta de activo y aumenta una cuenta de pasivo.

CUENTAS DE ACTIVO			
CUENTA	Una anotación al DEBE o cargo se realiza por:	Una anotación al HABER o abono se realiza por:	Su saldo es:
CAJA	-Una entrada de efectivo, ya sea por una venta, el pago de un cliente, pago anticipado de una compra.	-Un pago de la empresa en dinero en efectivo. -Un retiro en efectivo de los dueños	DEUDOR
BANCO	-Depósitos realizados en la cuenta bancaria -Créditos otorgados por el banco	-Pago de la empresa con cheques -Pago de comisiones y cuotas bancarias	DEUDOR
MERCADERÍAS	-Compra de mercaderías -Devolución de un producto vendido	-Venta de mercaderías -Devolución al proveedor de las mercaderías	DEUDOR

CUENTAS DE PASIVO			
CUENTA	Un cargo se realiza por:	Un abono se realiza por:	Su saldo es:
PROVEEDORES	-Pagos realizados a los proveedores	-Deudas contraídas por la empresa, por las diferentes compras sin documentar	ACREEDOR
LETRAS POR PAGAR	-Pago de una letra a terceros	-Deudas contraídas por compras documentadas con letra	ACREEDOR

Cuentas de activo, pasivo y patrimonio

Según el giro y las transacciones comerciales que realiza la empresa, es necesario definir los nombres que se le asignarán a las distintas cuentas de Activo, Pasivo y Patrimonio. La nómina siguiente muestra algunas cuentas utilizadas en las empresas.

1.- CUENTAS DE ACTIVO	2.- CUENTAS DE PASIVO
1.1. ACTIVO CIRCULANTE <ul style="list-style-type: none"> - Caja - Banco - Mercaderías - Letras por cobrar - Clientes - Deudores varios - Anticipos de impuestos - Documentos por cobrar - Materias primas - Anticipo a proveedores - Cuenta particular socio - Materiales 	2.1. PASIVO CIRCULANTE <ul style="list-style-type: none"> -Letras por pagar -Proveedores -Préstamos bancarios -Acreedores -Documentos por pagar -Honorarios por pagar -Impuestos por pagar -Seguros por pagar -Comisiones por pagar -Arriendos por pagar -Isapres por pagar -AFP por pagar

1.2 ACTIVO FIJO - Máquinas - Equipos - Herramientas - Muebles - Terrenos - Vehículos - Bienes raíces 1.3 OTROS ACTIVOS - Derechos de llaves - Marca comercial - Patente comercial	-Sueldos por pagar -Cuentas por pagar -Pagarés por pagar 2.2. PASIVOS A LARGO PLAZO -Créditos a largo plazo -Crédito hipotecario 3.CUENTAS DE PATRIMONIO -Capital -Utilidades -Reservas
--	--

La Superintendencia de Valores y Seguros proporciona en la Circular N°1501, una lista de cuentas contables que deben usar, principalmente, las empresas que están inscritas en la Superintendencia y que representan sus informes contables bajo las normas por ella establecidas. También incluye indicaciones sobre el uso de cada una de estas cuentas, que además sirven de referencia para cualquier empresa.

Preguntas:

- 1.- Defina la cuenta caja
- 2.-Defina la cuenta banco
- 3.- ¿Por qué cuentas está compuesto el patrimonio?
- 4.- ¿Cuál es la función de las cuentas de activo fijo?
- 5.- ¿Cuál es la diferencia entre pasivos circulantes y pasivos a largo plazo?

**DUDAS Y CONSULTAS A PROF. ANA RIVERA M. correo electrónico
ana.rivera@colegiofernandodearagon.cl**