

GUÍA 9 CLASSROOM SINTESIS DE CONTENIDOS

Gestión Comercial Tributaria

Nombre del Alumno(a):..... Fecha: Desde **23/11** Hasta: **04/12**

NIVEL: 3° Adm. **UNIDAD:** Obligaciones Tributarias **CONTENIDO:** Resumen de Contenidos

OBJETIVO DE APRENDIZAJE: (OA2) *Obligaciones Tributarias de la empresa de acuerdo a la normativa Vigente.*

Estimados Alumnos: Esperando que se encuentren bien junto a toda su familia, nos encontramos en la recta final de este difícil año académico. En esta última Guía de Estudio se presenta un resumen de los principales conceptos y contenidos priorizados del módulo.

PROCESO DE COMPRA VENTA INTERNACIONAL

Pasos para Importar

Importación se define como: El ingreso legal de mercancías extranjeras para uso y consumo interno. De la definición podemos realizar el siguiente análisis para considerar una operación como importación

- **El ingreso legal:** esto significa que las mercancías deben ingresar por puertos, aeropuertos y adunas habilitadas para tal efecto.
- **Mercancías extranjeras:** significa que la mercancía debe ser de manufactura en el exterior (fabricación en otro país diferente a Chile.)
- **Consumo interno:** Las mercancías deben estar destinadas al uso y consumo de los habitantes del país.

Entre las principales destinaciones aduaneras encontramos:

- ❖ **Importar;** Es la introducción legal de mercancías extranjeras para su uso o consumo.
- ❖ **Exportar;** Es la salida legal de mercancías nacionales o nacionalizadas para su uso o consumo en el exterior y la prestación de servicios al exterior.
- ❖ **Zona Franca;** Se entiende por zona franca el área o porción de tierra próxima a un puerto o aeropuerto esto quiere decir que las mercancías pueden comercializadas, sin restricción alguna.

Pasos para Exportar

Para realizar una exportación se deben contemplar los siguientes pasos:

En primer lugar se debe hacer la iniciación de actividades, luego el exportador se inscribe en el Banco Central de Chile como “exportador”.

A continuación el exportador toma contacto con el comprador (importador) directamente o a través de su representante, haciéndole llegar muestras, listas de precios y validez de oferta.

El comprador acepta las condiciones señaladas en la factura pro forma, la cual devuelve al exportador firmado, esto significa que aprueba los términos de la oferta, aceptación y acuerdo que será por escrito y que quedará registrado en la carta de crédito.

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

Concepto I.V.A.: El I.V.A. es un Tributo que grava el valor agregado que el Comerciante o Prestador de Servicios, incorpora a un bien o servicio en cada etapa de Comercialización.

Características del I.V.A.: En este impuesto podemos distinguir las siguientes características: El monto del impuesto incluido el total facturado es retenido por el vendedor, el cual está obligado a enterarlo o pagarlo en Arcas Fiscales, (Fisco), y se traspa al consumidor final.

El I.V.A. en las Compras

- ❖ Cuando una empresa compra mercaderías tiene que pagar un precio que incluye el valor neto de la mercadería más el impuesto al valor agregado I.V.A. (19%). Ese I.V.A se conoce con el Nombre de: **IVA CRÉDITO FISCAL.**
- ❖ **Libro Compras:** Registro de las Compras que hace la empresa que se anotan cronológicamente, teniendo en cuenta: La Fecha, El número de Factura, El Nombre del Proveedor, Su Rut, los valores Neto, I.V.A., Total y Notas de Débito y Crédito **Recibidas.-**

El I.V.A. en las Ventas

- ❖ Cuando la empresa vende mercaderías tiene que cobrar al cliente un precio que incluya el valor de la mercadería más el Impuesto al valor agregado, I.V.A. (19%). Ese I.V.A se conoce con el Nombre de: **IVA DÉBITO FISCAL.**
- ❖ **Libro Ventas:** Registro de las Ventas que hace la empresa, que se anotan cronológicamente teniendo en cuenta: La Fecha, El número de Factura o Boleta, El Nombre del Cliente, Su Rut, los valores Neto, I.V.A., Total y Notas de Débito y Crédito **Emitidas.-**

Declaración de I.V.A.: Las declaraciones del Impuesto al Valor Agregado (IVA) deben ser presentadas mes a mes en el Formulario 29 de Declaración Mensual y Pago Simultáneo. En él se declaran y pagan los impuestos mensuales, tales como el Débito Fiscal (Ventas), Crédito Fiscal (Compras).

Boleta de Honorarios: La Boleta de Honorarios es un Documento legal emitido por profesionales independientes y personas que reciben ingresos por la prestación de servicios personales lucrativos, según las actividades clasificadas en la Segunda Categoría de la Ley de Renta.

- **Retención del 10,75%:** Las rentas por concepto de Honorarios originan una retención de Impuesto equivalente al Diez coma Setenta y Cinco Por Ciento de los honorarios brutos pactados y que debe ser retenido por las empresas que Pagan Renta.

Declaración de Honorarios: Todos los años las Empresas Están obligadas a realizar una declaración de Todas las retenciones efectuadas a la personas que les han emitido boletas de Honorarios, así puedes realizar su propia declaración de Renta.-

- **Nota:** El **10,75%** Del honorario debe ser declarado y pagado por el receptor, Mensualmente a través del **Formulario N°29.-**

Actividad: Reconocer y marcar cada palabra expuesta del vocabulario en esta Sopa de Letras correspondiente a los contenidos.

IMPORTACION – ACTIVIDAD ECONÓMICA – BIENES LIBRES – ESFUERZO – MATERIA NECESIDAD EMPRESAS – CONSUMIDOR – ECONOMÍA – ESTADO – RECURSOS PROCESO COMERCIALIZACIÓN - LUCRO SERVICIOS – CONSUMO – CIRCULACIÓN – PRODUCCIÓN

A	A	A	T	J	V	E	M	C	I	R	C	U	L	A	C	I	O	N	N
E	P	Y	U	O	E	M	A	O	O	E	R	G	L	C	A	L	A	E	O
S	O	D	H	V	R	M	N	D	I	D	E	U	O	A	U	E	T	O	N
E	L	I	J	E	R	A	I	H	O	F	M	I	R	E	T	L	O	A	O
B	O	N	L	N	T	M	N	O	I	C	A	T	R	O	P	M	I	N	I
I	C	O	N	S	U	M	O	F	O	G	A	O	A	Y	R	R	N	T	C
E	I	R	E	S	T	A	D	O	I	H	N	A	R	E	E	E	I	O	A
S	O	O	N	A	B	S	O	X	O	L	I	M	R	T	K	C	T	G	Z
F	E	O	F	S	Ñ	I	S	C	U	H	S	A	A	A	L	U	O	U	I
A	C	T	I	D	A	D	E	C	O	N	O	M	I	C	A	R	E	E	L
U	O	P	Q	D	K	M	R	N	N	H	A	T	L	A	Ñ	S	S	O	A
E	N	R	W	F	P	O	V	V	E	S	F	U	E	R	Z	O	P	L	I
R	O	O	E	R	J	R	I	B	C	S	E	S	G	O	R	S	E	O	C
Z	M	C	E	G	H	I	C	N	E	P	L	O	I	P	T	P	C	G	R
O	I	S	R	H	G	V	I	M	S	P	I	I	B	R	Y	E	T	I	E
X	A	E	T	J	F	I	O	L	I	P	C	B	B	I	U	U	R	S	M
S	I	S	Y	K	D	V	S	K	D	O	I	A	P	R	O	C	E	S	O
Z	A	O	U	L	S	I	T	J	A	S	D	C	A	M	E	O	F	T	C
N	M	X	I	Ñ	A	O	Y	H	D	I	A	A	R	O	O	S	E	I	R
N	O	I	C	C	U	D	O	R	P	A	D	N	A	S	N	A	O	C	Q