

GUÍA DE ESTUDIO N°1

Elaboración de Informes Contables

Nombre del Alumno(a):..... **Fecha:** Marzo 2021

NIVEL: 4ª Contabilidad

CONTENIDO: Contabilidad de mi Negocio

OBJETIVO DE APRENDIZAJE: Comprender la relevancia de la información contable como la base para la toma de decisiones en las organizaciones.

CONTABILIDAD DE MI NEGOCIO

Posiblemente usted, como la mayoría de los dueños de las empresas familiares o pequeñas que existen en el país, maneja los recursos con que cuenta su negocio, basándose solamente en la experiencia y el sentido común. Como conoce a fondo su negocio, sabe aproximadamente cuánto se ha vendido, cuánto deben los clientes y cuánto dinero hay en caja.

Sin embargo, para conocer en forma clara y precisa la situación financiera de su empresa y administrar mejor sus recursos, le conviene aplicar la contabilidad en el manejo de su negocio. La contabilidad registra, clasifica y resume las operaciones económicas que realiza la empresa, con el objeto de obtener información financiera necesaria para tomar decisiones.

Para controlar cada uno de los movimientos económicos que realiza la empresa, existen diversos tipos de control que pueden establecerse para su operación y desarrollo. Es muy sencillo, todo es cuestión de decidirse a llevarlos a cabo.

La idea de que sólo un profesional puede realizar las tareas de control y registro de las operaciones que realiza la empresa, ha ocasionado que la contabilidad de las microempresas se descuide o de definitivamente se deje de lado. Sin embargo, no es preciso que intervenga un profesional para poner en marcha estos controles. Puede hacerlo usted mismo, o cualquier otra persona de confianza que conozca el tipo y las características del negocio.

El propósito de este módulo consiste en proporcionarle una serie de herramientas para organizar y registrar la información contable de su empresa, información útil para la toma de decisiones y lo más importante, poder conocer si en la actualidad mi negocio está siendo rentable o no.

CONOCER MIS COSTOS

¿Te ha pasado que cuando regresas a tu casa después de una salida, te sorprendes al encontrar en tus bolsillos sólo algunas monedas?... piensas que en alguna parte se pudo haber caído tu dinero, o que quizás te entregaron mal el vuelto en alguna parte.

EL OBJETO DE COSTO

Los contadores definen el costo como un recurso sacrificado o perdido para alcanzar un objetivo específico. Un costo (tal como materiales o publicidad) se mide por lo general como la cantidad monetaria que debe pagarse para adquirir bienes o servicios. Un costo real es un costo en el que se ha incurrido (un costo ya pasado por algo que ya se compró), a diferencia de un costo presupuestado, que es un costo predicho o pronosticado (un costo que se incurrirá en el futuro)

Los gerentes o dueños de empresas desean saber cuánto cuesta algo en particular (como un producto, una máquina, un servicio, etc.) para poder tomar decisiones. A este “algo” le llamamos objeto de costo, que es todo aquello para lo que sea necesaria una medida de costos.

Entonces, un objeto de costo, es todo aquel elemento (producto, servicio, maquinas, etc.) a los que se les pueden atribuir costos asociados a su producción, funcionamiento, mantenimiento, etc.

COSTOS VERSUS GASTOS.

Conceptualmente no siempre resulta fácil diferenciar entre un costo y un gasto, conceptos que si bien significan distribuir o repartir bienes como el dinero, tienen una naturaleza y una connotación bien diferentes.

El costo hace referencia al conjunto de dinero o bienes en que se incurre para producir un bien o servicio, como es la materia prima, insumos y mano de obra.

El gasto, en cambio, es el conjunto de activos (dinero, bienes, otro) destinados a la distribución o venta del producto, y a la administración.

Se detalla aquí una gran diferencia: El costo es lo que incurrimos para la fabricación de algo, mientras que el gasto es lo que incurrimos para distribuirlo y para administrar los procesos relacionados con la gestión, comercialización y venta de los productos, para operar la empresa o negocio.

Actividad N°2: Conteste las siguientes preguntas con respecto al tema planteado

“Supongamos una empresa que fabrica sillas para colegios particulares subvencionados”

1.- ¿Cuáles serán los materiales que se necesitan para fabricar las sillas?
2.- ¿Cuál sería el costo en publicidad? De Ejemplos publicitarios.
3.- Realizar un listado de ejemplos de gastos, destinados a la distribución o venta de las sillas

COSTOS FIJOS Y COSTOS VARIABLES.

Como se detalló en la guía anterior, los costos son todos aquellos desembolsos de dinero que se aplican directamente a nuestro “objeto de costo” y que se incurren siempre esperando un retorno económico de vuelta (si hago tornillos, espero poder venderlos y ganar de esta venta)

Entonces, para entender todos los costos que están presentes en nuestro objeto de costo, debemos dividir a estos en dos áreas principales: los costos fijos y los variables.

COSTOS FIJOS

Son aquellos costos cuyo valor (o lo que debemos sacrificar en ellos) permanece constante, independiente del nivel de actividad de la empresa. Se pueden identificar y llamar como costos de "mantener la empresa abierta", de manera tal que se realice o no la producción, se venda o no la mercadería o servicio, dichos costos igual deben ser solventados por la empresa. Por ejemplo:

1. Arriendos
2. Seguros
3. Patentes
4. Impuestos fijos
5. Servicios Públicos (Luz, teléfono, etc.)

6. Sueldo y cargas sociales de encargados, supervisores, gerentes, etc.

COSTOS VARIABLES

Son aquellos costos que varían en forma proporcional, de acuerdo al nivel de producción o actividad de la empresa. Son los costos por "producir" o "vender". Por ejemplo:

1. Materias Primas directas.
2. Materiales e Insumos directos.
3. Impuestos específicos.
4. Envases, Embalajes y etiquetas.
5. Comisiones sobre ventas.

Entonces, ¿cuál es la idea principal de conocer mis costos y gastos? La respuesta es sencilla: Conocer mis costos, gastos, y poder clasificarlos me ayuda a ordenar mi negocio lo que nos lleva a tener menos imprecisiones, como vimos en el ejemplo del comienzo, podremos saber con exactitud cuánto es realmente lo que deberíamos tener en el bolsillo, y no lo que creemos que debería haber.

Diferenciar los costos y gastos nos ayudará a conocerlos mejor y desarrollarlos mejor: quizás estoy gastando más de lo que debería, o hay algún costo que podría esforzarme en reducir, etc.

Actividad N°3: Caso Práctico: Usted es el encargado de llevar la contabilidad de una amasandería de Barrio, el dueño le socita que emítala siguiente información:

1.- Según la contabilidad ¿Cuál o cuáles son considerados como Gastos Generales en la administración de este Local?
2.- ¿Cuál es la diferencia entre Costo fijo y Costo Variable?

3.- Realizar un listado de materiales e insumos que se necesitan en la elaboración de Pan Corriente y clasifique cada uno de ellos como un Costo Fijo o Variable para el funcionamiento del local.

Los Elementos de un Producto (es decir, el costo de un producto)

Dentro de los elementos de costo de un producto o sus componentes por ahora podemos mencionar los siguientes:

Los materiales directos

La mano de obra directa

Esta clasificación suministra a la gerencia la información necesaria para la medición de los ingresos y la fijación del PRECIO del producto.

Materiales: Son todos los que pueden identificarse en la fabricación; éstos se transforman en bienes terminados con la adición de mano de obra directa y costoso indirectos de fabricación. El costo de los materiales puede dividirse en materiales directos e indirectos, de la siguiente manera:

Materiales directos: Son Todos aquellos que pueden identificarse en la fabricación de un producto terminado, fácilmente se asocian con éste y representan el principal costo de materiales en la elaboración del producto. Ejemplo, la madera o plástico para confeccionar la silla de clases.

Materiales indirectos: Son aquellos involucrados en la elaboración de un producto, pero no son materiales directos, estos se incluyen como parte de los costos indirectos de fabricación. Ejemplo, el pago de alquiler.

Mano de Obra: Es el esfuerzo físico o mental empleados en la fabricación de un producto. Los costos de mano de obra pueden dividirse en directos e indirectos, como sigue:

Mano de Obra directa: Es aquella directamente involucrada en la fabricación de un producto terminado que puede asociarse con éste con facilidad y que representa un importante costo de mano de obra en la elaboración del producto. El trabajo de los operarios de una máquina en una empresa de manufactura se considera mano de obra directa.

Mano de Obra indirecta: Es aquella involucrada en la en la fabricación de un producto que no se considera mano de obra directa. Se incluye como parte de los costos indirectos de fabricación. El trabajo de un supervisor es un ejemplo.

Actividad N°4: Identificar los Elementos en la fabricación de un Producto, **Zapatos Escolares** de la Empresa de “Calzados Guante”, Responda lo siguiente:

¿Cuál o cuáles serían los Materiales Directos en la fabricación de este tipo de calzado escolar?
En la elaboración de este tipo de producto, ¿cuáles son considerados Materiales Indirectos ?
Según lo descrito anteriormente en esta guía como se aplica Mano de Obra Directa involucrada en la fabricación de este producto terminado
Mencione dos ejemplos de Mano de Obra Indirecta involucrada en la en la fabricación de este producto
¿Cuál es la diferencia entre Materiales Directos y Materiales Indirectos en la Fabricación de un producto?
¿Cuál es la diferencia entre Mano de obra Directa y Mano de obra Indirecta en la Fabricación de un producto?