

UTILIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN CONTABLE

Nombre: \_\_\_\_\_ Curso: 3° B-C Fecha: \_\_\_\_\_

OA1 Objetivo del aprendizaje de la especialidad Leer y utilizar información contable básica a cerca de la empresa, incluida la información sobre importaciones y o exportaciones, de acuerdo a las normas internacionales (NIC) y de información financiera (NII y F) y la legislación tributaria vigente

**TEMA: Conceptos Generales de Contabilidad**

Hoy nos internamos en un viaje y conoceremos muchos términos provenientes de los movimientos económicos que emanan en una empresa. Diremos entonces que la contabilidad se divide en 4 grandes grupos

**Vista Panorámica del sistema contable**

Columna1	Columna2
<b>ACTIVO</b>	<b>PASIVO</b>
Los Bienes de una empresa	PATRIMONIO el capital aportado por sus dueños
	COMPROMISOS CON TERCEROS (deudas)
Columna1	Columna2
<b>PÉRDIDAS</b>	<b>GANANCIAS</b>

**¿Qué es un activo?**

El activo son los bienes, derechos y otros recursos de los que dispone una empresa, pudiendo ser, por ejemplo, muebles, construcciones, equipos informáticos o derechos de cobro por servicios prestados o venta de bienes a clientes, los que generan el ingreso monetario.

**El activo se divide en dos partes:**

**FIJO:** en este grupo se incluyen aquellos bienes y derechos que se mantendrán en la empresa durante más de un año. No se adquieren para su venta o comercialización. Ejemplos de activos fijos tenemos la maquinaria o bienes inmuebles.

**Activo circulante:** aquí se incluyen los bienes y derechos que permanecerán en la empresa menos de un año, es decir, se adquieren con el fin de venderlos o consumirlos a corto plazo. Un ejemplo serían las existencias o Mercaderías

Actividad 1: Reconoce en una pequeña Panadería cuas seria:

Activo fijo:

---

---

Activo Circulante:

---

---

## Clasificación del pasivo:

El pasivo contable se clasifica según su exigibilidad en el tiempo, es decir, cuánto tiempo tardan en vencer estas obligaciones.

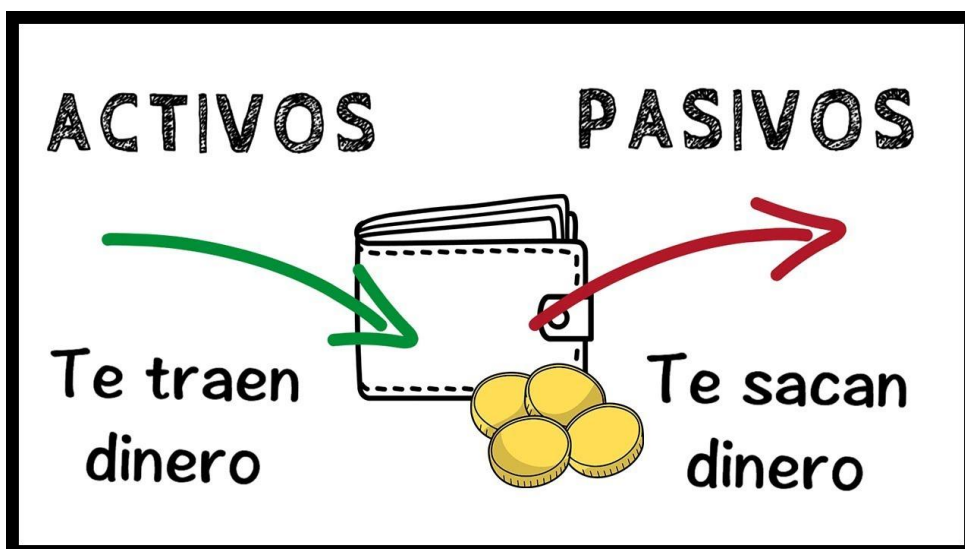
El pasivo se divide en:

**Pasivo no exigible** o fondos propios. (aporte inicial de sus dueños)

**Pasivo exigible**: Son todas las deudas que la empresa posee frente a terceros ejemplo : Proveedores, Bancos u otros acreedores. El pasivo exigible se divide a su vez en:

Largo plazo o pasivo o fijo: vence en un periodo superior a un año.

Corto plazo: vence en un periodo inferior a un año.



## PERDIDAS:

En este grupo irán todas las cuentas que representen un gasto para la empresa Ejemplo: La Luz, el agua, el gas, patentes comerciales, seguros Arriendo.

Un **gasto** es un egreso o salida de dinero que una persona o empresa debe pagar para acreditar su derecho sobre un artículo o a recibir un servicio. ... El **gasto** se define como expiración de elementos del activo en la que se han incurrido voluntariamente para producir ingresos.

## GANANCIAS

La ganancia es el aumento de la riqueza que se produce a partir de una transacción u operación de índole económico. Ejemplo "Las Ventas "de productos o servicios.

## Actividad: 2 Responda según su experiencia

En tu Caso personal como estudiante: La locomoción es un gasto. ¿En que grupo la clasificarías?

---

Considerando que el Teléfono es una herramienta de trabajo ¿en qué grupo la clasificarías?

---

De lo anterior cada grupo Activo, Pasivo, Pérdidas y Ganancias están compuesto por determinadas cuentas a ellas le llamaremos plan de cuentas.

### ***Plan de Cuentas:***

El plan de cuentas es un sistema ordenado que describe a todas las cuentas contables con un nombre propio y un código asignado, para ser utilizados en la contabilidad de la empresa o negocio, de acuerdo a sus características y tamaño de la misma.

### ***¿Para qué sirve un plan de cuentas?***

Un plan de cuentas en contabilidad sirve para obedecer y dar cumplimiento, así también sirve como:

- 1.-Una guía para el uso de las cuentas contables, utilizando la misma cuenta para hechos similares.
- 2.-El plan de cuentas nos sirve como base, para la formulación de los Estados Financieros de la empresa.
- 3.-Con el plan de cuentas podemos facilitar la toma de información sistematizada.
- 4.-Un plan de cuentas, nos permite utilizar la cuenta adecuada y precisa, facilitando al contador, la preparación del hecho contable.
- 5.-Finalmente, un plan de cuentas, nos facilita la identificación de las cuentas, mediante el uso de sistema de codificación, en base al grupo, subgrupo y los relaciona entre lo. Elementos del mismo grupo o subgrupo.

***Ejemplo de plan de cuenta simple y de las cuentas mas comunes que encontramos en la contabilidad clasificadas por grupo las de***

***Activo***

***Pasivo***

***Perdidas***

***Ganancias***

**PLAN DE CUENTAS**  
**DEFINICIÓN:**

El plan de cuentas es un listado que presenta las cuentas necesarias para registrar los hechos contables. Se trata de una ordenación sistemática de todas las cuentas que forman parte de un sistema contable.

TIPOS DE CUENTAS	
Cuentas de activo	Cuentas de pasivo
Caja Banco (Cta.Cte.) Letras por Cobrar Terrenos Bienes Raíces Herramientas Muebles y Útiles Maquinarias Instalaciones Mercaderías Clientes Deudores Retiros Personales Anticipos del Personal Letras en Cobranza Acciones IVA. Crédito Fiscal	Proveedores Acreedores Letras por Pagar Cuentas por Pagar Instituciones de Previsión por pagar Préstamo Bancario Impuestos por Pagar Impuesto Único Impuesto Retenido Capital Sueldos por pagar Arriendos por pagar IVA. Débito Fiscal

Cuentas de Pérdidas	Cuentas de Ganancias
Agua Luz Teléfonos Seguros Patentes (Ya vencidas) Internet Remuneraciones Arriendos Honorarios Costo de ventas Otros	Ventas otros ingresos

## ¿Cómo representaremos las cuentas?

La cuenta se representa por una "T" mayúscula, que equivale a un campo dividido en dos partes por una línea vertical. También es conocido como esquema de mayor.

Nombre de la cuenta	
DEBE	HABER

Definición: Una **cuenta contable** es un registro donde se identifican y anotan, de manera cronológica, todas las operaciones que transcurren en el día a día de la empresa. ... Así, por ejemplo, para controlar los movimientos de mi banco, podré utilizar la **cuenta contable** llamada "Banco".

Cada elemento que integra el **patrimonio** de alguien será representado gráficamente con la **letra T** y se colocará en la parte superior, ya que tanto el lado **derecho** como el izquierdo estarán ocupados como explicaremos a continuación. Esta **modalidad de anotación** fue adoptada en la Italia renacentista que es donde surgió en definitivas cuentas la contabilidad como tal.

En el **margen** izquierdo, conocido como la columna del Debe, se indicarán los orígenes de los **recursos** y en el derecho o Haber,

Nombre cuenta			
	DEBE	HABER	
Anotar en el debe	<i>Cargar Debitar Adeudar</i>	<i>Abonar Acreditar</i>	Anotar en el haber
Cantidad abonada	<i>Cargo</i>	<i>Abono</i>	
	<i>suma del Debe</i>	<i>suma del Haber</i>	
	<b>SALDO</b>		

**DEBE:** Lado izquierdo de la cuenta

**HABER:** Lado derecho de la cuenta

### *Tratamiento de las cuentas*

***\_Cuentas de activo aumentan al debe y disminuyen al Haber.***

***\_Cuentas de Pasivos aumentan al haber y disminuyen al debe.***

***\_Cuentas de perdidas aumentan al debe y disminuyen en el haber.***

***\_Cuentas de ganancias aumentan al haber y disminuyen al debe.***

## ***Fórmula para memorizar y tratamiento de cuentas***

	DEBE	HABER
ACTIVO	(+)	(-)
PASIVO	(-)	(+)
PATRIMONIO	(-)	(+)
GANANCIA	(-)	(+)
PERDIDA	(+)	(-)

### **Actividad: 3**

Clasifique las cuenta según el plan incluido como ejemplo y marque con x al grupo que corresponda

		Activo	Pasivo	Perdidas	Ganancias
1	Banco				
2	Remuneraciones				
3	Luz				
4	ventas				
5	Caja				
6	Letras por pagar				
7	Cuentas por cobrar				
8	Arriendos				
9	Honorarios				
10	Otros ingresos				
11	Iva Crédito fiscal				
12	Muebles y útiles				

Actividad 4: Responda lo que significan los siguientes términos:

Vista panorámica del sistema contable explique con sus palabras

---

---

---

Plan de cuenta:

---

---

---

---

Parte de una Cuenta:

---

---

---

---

---

Ejemplo de utilización de cuentas en la siguiente transacción.

2 de abril se adquiere un mueble por el valor total de \$ 300.000.- y se cancela en efectivo.

Que cuentas intervienen: 3



1- Muebles y útiles

2.- Iva (crédito Fiscal)



### 3.- Caja

Referencias de estudios Título de video

¿Cómo entender la contabilidad de una empresa y sus informes anuales?

Material YouTube

#### **BIBLIOGRAFÍA:**

- Material de Facultad de Ciencias Económicas- Introducción a la Contabilidad y Contabilidad Básica. Oficina de Apuntes del CECEA
- Teneduría de libros. A. Rosendorff, Cristina Mattos, E. Pavese y Varela (tomo teórico y tomo práctico).
- PAVESE, FARACCO y VARELA (1999) "Aplicaciones Contables".



Profesores a Cargo Profesora Rina ortega correo [rina.ortega@colegiofernandodearagon.cl](mailto:rina.ortega@colegiofernandodearagon.cl)  
Profesor Sergio Bernal correo [sergio.bernal@colegiofernandodearagon.cl](mailto:sergio.bernal@colegiofernandodearagon.cl)